

四川农业大学人文学院

院发〔2021〕5号

人文学院本科毕业论文质量提升方案

为进一步加强本科毕业论文管理工作，提高毕业论文质量，按照教育部《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》（教督〔2020〕5号）和学校关于提高本科毕业论文（设计）质量的通知等文件精神，结合学院教学管理实际情况，特制定本方案。

一、明确组织机构与职责

（一）学院层面组织机构与职责

学院成立以院长为组长，分管教学院长为副组长，由院班子成员、专业负责人、系主任和教学督导为成员组成的学院毕业论文工作领导小组，全面负责学院毕业论文工作。学院毕业论文工作领导小组对各专业毕业论文质量提升工作进行宏观指导与监督，负责毕业论文各环节的组织领导和检查监督工作。领导小组重点对毕业论文选题、写作安排、逻辑构建、专业能力以及学术规范等方面进行指导与监督。

（二）专业层面组织机构与职责

各专业成立以专业负责人为组长，系主任为副组长，由各专业指导教师代表组成5~7人的本专业毕业论文工作指导小组。本专业毕业论文工作指导小组负责本专业导师双向选择协调、写作动员培训、开题答辩、写作过程

质量管理、毕业答辩、成绩录入等工作。系主任和各专业指导教师全力支持及配合专业负责人的工作，做好本专业毕业论文指导工作。

（三）导师职责

毕业论文实行导师责任制，导师是本科生毕业论文质量管控的第一责任人。导师对学生毕业论文选题、文献查阅、方案设计、调研指导、论文撰写等方面进行全方位、全过程指导。导师应秉承严谨务实的学术作风，严格管理，提高学生毕业论文质量。导师要注重培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力；引导学生独立思考和工作，激发学生的创新能力；加强学生学术诚信和学术规范教育，树立良好的学术作风。

（四）学生职责

学生是完成本科毕业论文的主体，是毕业论文的直接责任人。学生需要充分认识本科毕业论文的重要性，自觉、认真、严谨地完成毕业论文相关工作。学生应在规定时间内，按照各自专业毕业论文撰写相关要求，提交格式规范、质量过硬的毕业论文，并参加毕业论文答辩。对于毕业论文出现学术不端行为的学生应按照相关管理规定进行通报和处罚，对学术不端行为实行“零容忍”。

二、细化过程管理

（一）准备环节

1. 召开毕业论文工作动员会和培训会。首先，各专业组织导师召开毕业论文工作动员会，强调导师职责、明确各环节时间节点和工作要求，重点对毕业论文选题要求、调查要求、撰写规范、归档规范、学术诚信和学术不端行为教育等方面进行培训。其次，各专业组织学生召开毕业论文工作动员和

培训会，重点对毕业论文的选题方向、写作方法、论文格式规范、毕业论文调研、论文答辩（含开题报告和毕业答辩）、学术诚信和学术不端行为教育等方面进行培训；同时明确导师学生双选工作、开题答辩、毕业答辩等重要环节的时间节点，为毕业论文工作打好基础。

2. 落实导师选择工作。各专业每学年对专业导师库进行清理，严格审核本科生导师资格。导师和学生双选工作之前，各专业可在毕业论文工作动员会或培训会上设置导师信息介绍板块或邀请导师现场交流，增进师生了解，提升双选工作效率。

（二）指导环节

导师和学生应在开题报告、毕业论文调研与写作过程中密切联系、加强沟通，认真履行各自职责，杜绝“放养式”论文指导现象。学院和各专业要加强在写作指导环节的督查工作，及时跟进导师指导学生毕业论文情况和学生写作进度。

学院统一设置《导师指导情况记录表》，记录开题报告和毕业论文写作期间导师指导情况；推行论文中期检查制度，在开题答辩完成一学期以后，各专业应对毕业论文完成进度进行检查，由专业负责人向学院汇报。

（三）答辩环节

答辩是毕业论文质量把控的重要环节。开题报告答辩核心是解决论文选题问题，着重审核选题是否符合专业培养要求以及选题的价值、研究的目标与研究内容、研究方法思路、研究的工作量和完成难度等方面，为毕业论文开展做好铺垫。毕业论文答辩重点是考察论文质量，着力从资料收集与利用、调研开展、写作质量、学术水平、工作量及态度等方面对论文进行综合

评定。答辩组应在两个环节进行针对性的考察，提出修改建议，形成答辩结论。

答辩必须严把质量关，杜绝走形式行为。答辩前须对学生论文进行检查，字数不够、查重未过、私换题目、过时不交的论文不能参加答辩。答辩过程应公开，答辩评审应公正、严谨、严格，答辩组最终须对答辩结果形成统一意见。开题答辩中，不符合专业培养目标、可操作性过低的题目不予通过，之后结合答辩组建议和导师意见更换题目，直至开题报告获得通过。毕业答辩中，质量不达标的论文不予通过，须修改后重新查重，由各专业统一组织进行二次答辩，质量还不达标，则延迟半年后再答辩。

（四）修改检查环节

为保证学生有充足的论文修改时间，各专业毕业答辩时间应尽量在规定时间内靠前安排，并提前通知导师和学生。答辩结束后，全体指导教师、答辩学生、各专业毕业论文工作指导小组成员须参与毕业论文检查工作。在具体的检查环节，采用学生自查和互查、导师全过程检查、监督小组教师互查、学院督查抽查的方式，对毕业论文进行全覆盖检查。检查结果应及时在各专业和学院进行通报，促进毕业论文总体质量提升。

（五）归档环节

加强论文的归档管理工作，把好毕业论文最后一道质量关。归档环节包括电子档提交和纸质档归档两个环节，归档论文须保证修改完整、检查合格，导师和专业负责人须在两个环节严格把关。学院督导组对归档后的电子档和纸质版毕业论文再次检查，发现问题者返回重新归档。

三、强化学术道德规范

强调学术道德规范和学术诚信，杜绝学术不端行为。在毕业论文工作动员会和培训会上设置学术诚信教育内容，深入剖析学术诚信重要性，并对师生进行相关学术诚信教育。告知导师，若所指导学生论文出现“存在问题毕业论文”，将依据有关规定予以追责；告知学生，若毕业论文存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为，将导致依法撤销已授予学位并注销学位证书的严重后果，让学生知敬畏，守底线。

加强本科生毕业论文查重管理，严格执行毕业论文反抄袭检测相关规定。所有论文须在指定网站进行查重检测，查重未通过者不能参加毕业答辩。对涉嫌存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为的毕业论文，进行调查核实，确认属实者按照相关管理规定进行处罚，绝不姑息。

本方案自颁布之日起执行，由学院负责解释。



人文学院行政办公室

2021年5月11日印发
